

Frederiksberg 2026-04-13 / v1.2 - ALH

## Fremgangsmåde ved indfrielse af restgæld i fælleslån i E/F H V Nyholms vej 13-19

Der har på nuværende tidspunkt været flere indfrielse af individuelle ejeres andel af det fælleslån, der blev optaget ifm. tag- og facaderenoveringen i 2011/12.

Typisk sker indfrielse af andel af fælleslånet i forbindelse med salg af en ejerlejlighed, men det kan ske på ethvert ønsket tidspunkt.

Dette dokument udfærdiges for at klargøre fremgangsmåden samt for at belyse de tilknyttede udgifter ifm. førtids-indfrielse af den individuelle ejers andel af fælleslånet.

Evt. spørgsmål til bestyrelsen via hjemmesiden [www.hvnm.dk](http://www.hvnm.dk) under punktet Kontakt og Mail eller foreningens administrator på E-mail [hvnm\\_frederiksberg@hotmail.com](mailto:hvnm_frederiksberg@hotmail.com)

Når en ejer ønsker at indfri sin del af fælleslånet, rettes henvendelse til foreningens administrator med henblik på at sætte følgende proces i gang:

- 1) Administrator anmoder Nordea om at fremsende en proforma-opgørelse pr. indfrielsesdagen (restgæld + fremtidige renter frem til og med indfrielsesdagen)
- 2) Administrator udregner et indfrielsesbeløb, som beregnes ud fra antal andele (standardlejlighed = 8 andele) i forhold til det samlede antal deltagende andele (alle ejere, der deltager i lånet pr. indfrielsesdagen).
- 3) Ejeren godskrives forudbetalt ydelse fra indfrielsesdagen til kvartalets udløb. Indfries der f.eks. 4. maj, tilbagebetales ydelse for 5. maj til 30. juni. Ydelse til foreningen opkræves forud via fællesbidrag.
- 4) Indfrielsesbeløbet jf. pkt. 2 samt gebyr til Nordea (pt. kr. 800 ) og til foreningen for administration af førtids-indfrielsen (pt kr. 1200 pr. indfrielse), som opkræves hos ejeren.
- 5) Førtids-indfrielsen effektueres af Nordea og kvittering herfor fremsendes - via administrator - til ejeren.
- 6) Sagen afsluttes.

Bestyrelsen  
E/F H V Nyholms Vej 13-19